

**Cosa**  
**doca**

Consortium de sauvetage  
du patrimoine documentaire  
en cas de catastrophe



# IMPACT DE LA PRESENCE DES ARCHIVES CANTONALES VAUDOISES DANS LE COSADOCA

Gilbert COUTAZ, 26 MARS 2008



## Plan de situation

Bibliothèque de  
l'EPFL



**C**osa  
doca

Consortium de sauvetage  
du patrimoine documentaire  
en cas de catastrophe



**Les Archives cantonales  
vaudoises, le plus petit  
partenaire du  
COSADOCA, 14  
personnes pour 12,50  
ETP**



**C**osa  
doca

Consortium de sauvetage  
du patrimoine documentaire  
en cas de catastrophe

# Place des Archives cantonales vaudoises dans le patrimoine vaudois

## 1er secteur:

Dépôt central  
Politique générale de l'archivage  
Formation

## 2e secteur:

Surveillance  
Conseils  
Formation

## 3e secteur:

Accueil d'archives selon clef de répartition  
dans le réseau vaudois du patrimoine  
(prioritairement  
archives écrites)



## Le bâtiment des Archives cantonales vaudoises

Inauguration : 7 octobre 1985

Prix énergie : combinaison de trois sources de chaleur : pompe à chaleur, totems, solaire

Prix béton

Parcelle : 20 000 m<sup>2</sup>

Rayonnages : 32 500 mètres linéaires de rayonnages dont 11 800 en rayonnages mobiles

En cours d'équipement (2006-2008) 42 000 mètres linéaires dont 33 000 mètres linéaires en rayonnages mobiles

Sur les rayonnages : 27 500 mètres linéaires

Augmentation annuelle : 660 mètres linéaires

**Cosa**  
**doca**

Consortium de sauvetage  
du patrimoine documentaire  
en cas de catastrophe



**Un bâtiment moderne, répondant aux  
normes de sécurité : feu, eau, lumière,  
vol, conditions climatiques,  
sécurité des lignes électriques et des  
canaux  
techniques**

**Une expérience de plus de vingt ans,  
avec une équipe relativement stable**



**Les préoccupations sécuritaires vont de pair avec les préoccupations de la conservation**



- Un concierge à demeure**
- Un atelier de restauration**
- Un canal entourant toute la zone de stockage**
- Situation du bâtiment favorable par rapport à la nappe phréatique et à l'environnement naturel**
- Un plan de prévention, d'intervention et d'évacuation**
- Un entretien régulier du bâtiment, avec des étapes importantes en 2001-2002 et en 2006-2008**





# Différences Archives et Bibliothèques





**Cosa  
doca**

Consortium de sauvetage  
du patrimoine documentaire  
en cas de catastrophe

Traditionnellement et très  
schématiquement

**Manuscrits** aux *Archives*

(valeur de preuve et  
valeur culturelle)

**Imprimés** aux *Bibliothèques*

**Objets** aux *Musées* (valeur  
culturelle)

**Domaines respectifs et  
zones de recouvrement**





Consortium de sauvetage  
du patrimoine documentaire  
en cas de catastrophe

**Les bibliothèques ont des  
problématiques d'Archives,  
avec leurs départements  
des manuscrits et de fonds  
d'archives**

**Les Archives ont des  
problématiques de  
Bibliothèques, avec la  
constitution et la  
maintenance de  
bibliothèques scientifique et  
administrative**





Consortium de sauvetage  
du patrimoine documentaire  
en cas de catastrophe

## Les Archives conservent

Des documents non publiés, originaux,  
authentiques, soit des sources primaires

Documents uniques et irremplaçables,  
donc conservation et manipulation avec  
le plus grand soin

Il n'y a pas forcément de différence de  
nature entre des archives imprimées et  
manuscrites, et, sans aucun doute, les  
publications officielles sont des  
archives imprimées:

**Nature des documents d'archives**



## Niveau de description

# Organisation

Fonds

Série

Dossier

Pièce



**C**osa  
doca

Consortium de sauvetage  
du patrimoine documentaire  
en cas de catastrophe



Critères de  
provenance et de  
respect de  
l'ordre primitif

Unité des fonds

Agencement des documents d'archives



**Instrument de recherche**

Rares sont les inventaires  
pièce à pièce.

Les cotes d'archives renvoient  
à un document (tendance à la  
raréfaction), à un groupe de  
documents (dossiers, séries,  
sous-fonds)

Les lots d'archives ne sont pas  
nécessairement homogènes

# Fiche d'analyse



**Critères de tri et  
d'analyse**

**Niveau de description  
Appartenance à un  
fonds**

**Différents supports**

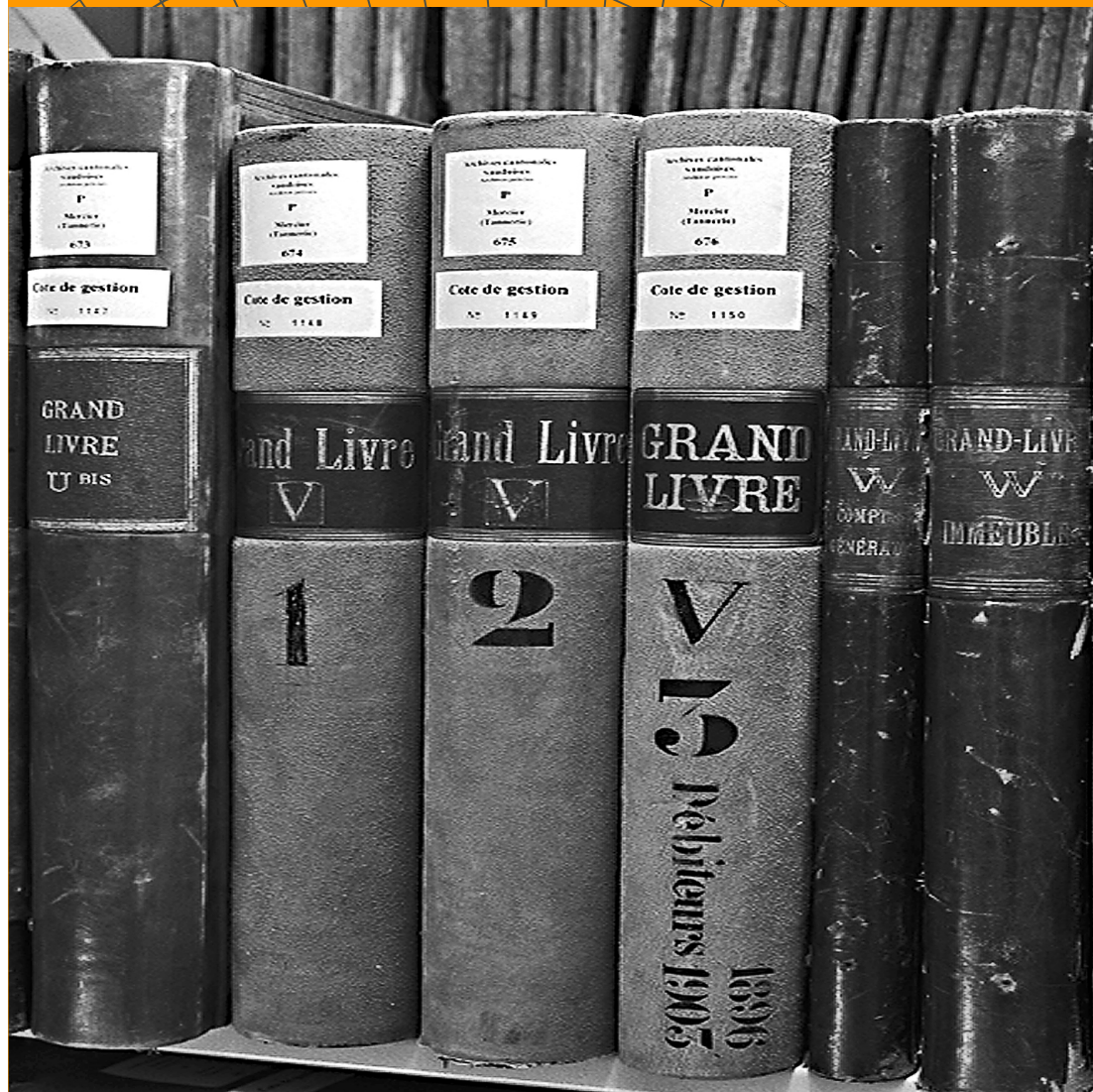
**Types de dommages  
Masses en jeu**



**C**osa  
**d**oca

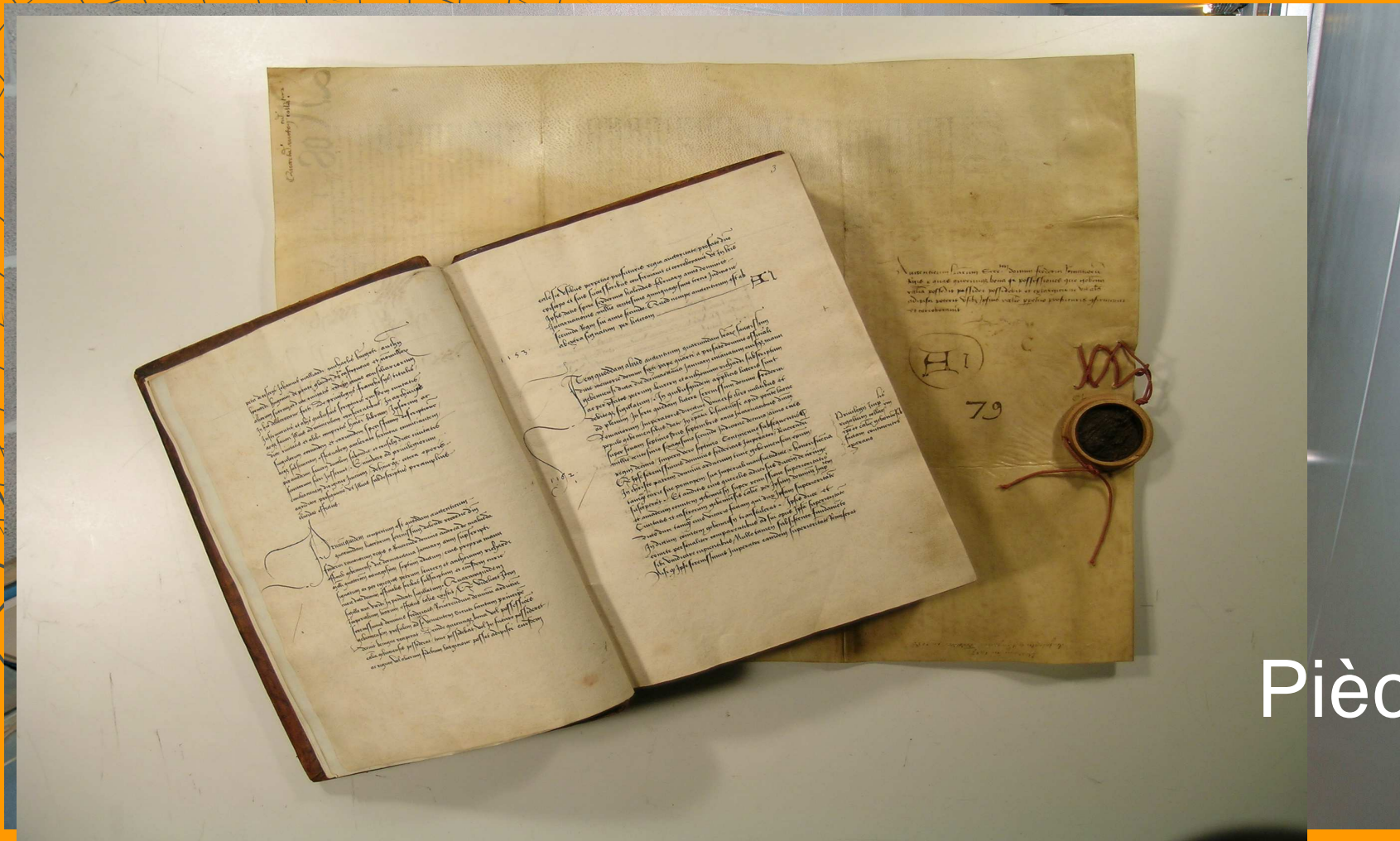
Consortium de sauvetage  
du patrimoine documentaire  
en cas de catastrophe

# Fiche d'analyse



Série

## Fiche d'analyse



Pièce

## Matériel à disposition dans l'armoire « feu »

- 1 échelle
- 2 sceaux
- 2 éponges
- 2 balais
- 1 balayette
- 10 combinaisons papier
- 10 masques de protection
- 10 paires de gants vinyle
- 2 casques de protection
- 2 casques de protection + lampes
- 4 rouleaux de papier ménage
- 500 feuilles de papier buvard
- 3 paires de gants caoutchouc
- 30 m. de fil à linges
- 1 boîte d'élastiques
- 14 rouleaux de gaze
- 50 pièces d'attaches plastiques
- 4 plioirs
- 6 pinceaux
- 2 ciseaux
- 2 couteaux
- 2 cutters + lames de rechange
- 6 feutres indélébiles
- 180 étiquettes autocollantes
- 10 blocs de « post-it »
- 10 blocs de papier quadrillé
- 10 sacs poubelles de 140 l.
- 20 sacs poubelles de 60 l.
- 80 sacs poubelles de 16 l.
- 50 m2 de bâche de recouvrement
- 7 rouleaux de « scotch » brun
- 2 supports de « scotch » brun
- 1 rouleau de « scotch » transparent
- 1 rouleau de « scotch » blanc
- 2 pelotes de ficelles
- 2 rouleaux de films en plastique
- 1 dérouleur de 5 m. (mesures)
- 1 lampe halogène
- 1 ampoule de rechange
- 1 multiprise
- 1 rallonge de 5 m.
- 1 lampe de poche
- 1 taille crayon
- 12 crayons à papier
- 10 gommes
- 1000 feuilles de papier A4
- 1000 feuilles de papier A3

### Une caisse d'outils complète

avec une perceuse

et

Une boîte de

« premiers secours »

est à disposition

Anne Bellanger, le 22.11.2004

## COSADOCA

Mutualisation des ressources  
humaines et matérielles

Unités de doctrine dans les  
plans catastrophe, ce qui ne  
veut pas dire

uniformisation des pratiques

Apprentissage de la  
convergence des méthodes